

Brugeroprettelse til e-Reg (MFA-login)

Denne vejledning forklarer, hvordan indberettere får en brugeradgang til Finanstilsynets portal for ESA-relaterede indberetninger, e-Regulatory ("e-Reg") med multifaktor (MFA) som login-metode.

Før du går i gang

Før du går i gang, bør du have en elektronisk kopi af dit ID klar. Dette kan være dit medarbejder-ID, pas, kørekort eller lignende identifikation. Vi opfordrer til, at du uploader dit ID i .pdf-format, men det er ikke obligatorisk.

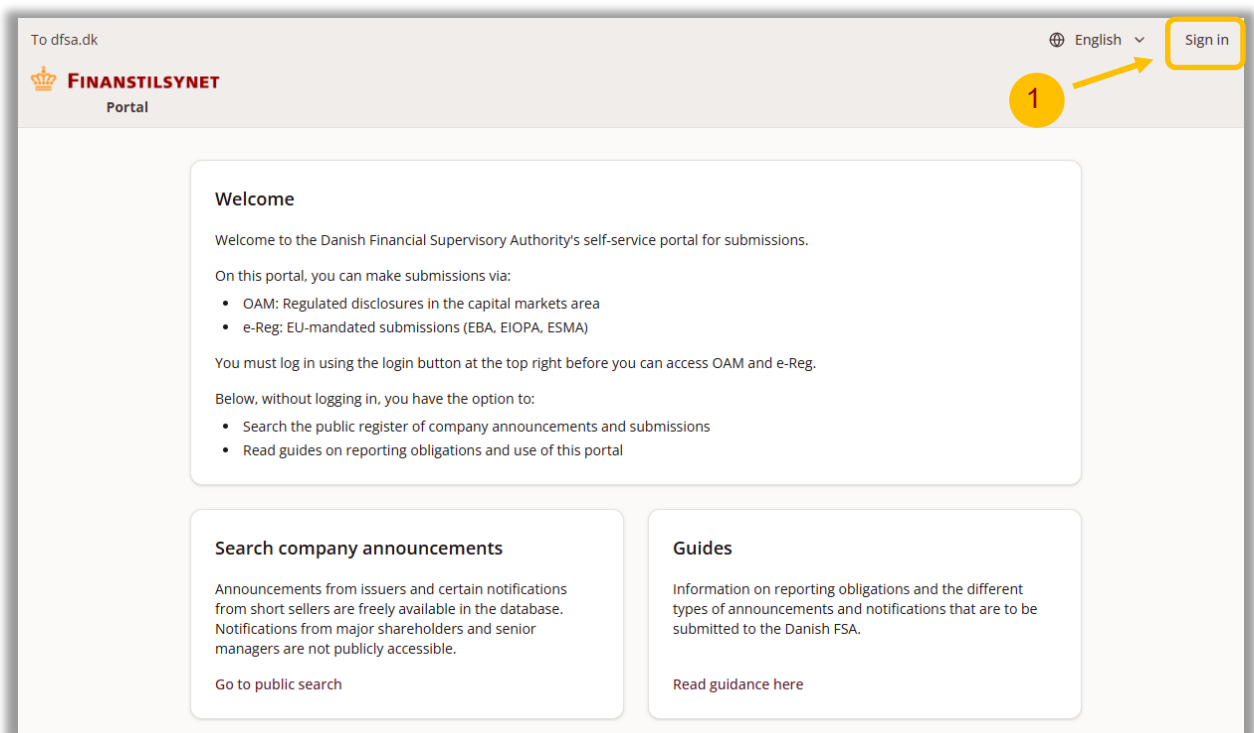
Derudover skal du, inden du påbegynder processen, sikre dig, at du har en gyldig e-mailadresse, som ikke allerede er brugt af andre brugere i e-Reg.

Oprettelse af brugeradgang

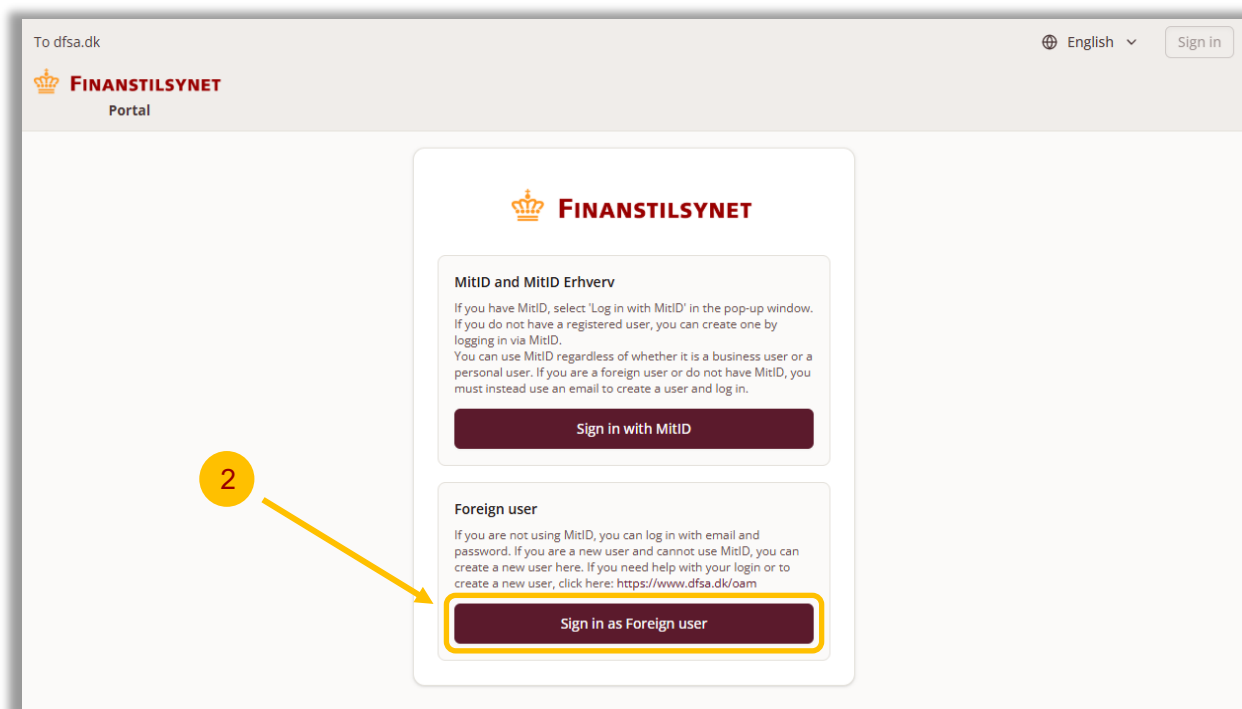
(1) Naviger til Finanstilsynets selvbetjeningsportal via nedenstående link:

<https://portal.finanstilsynet.dk/>

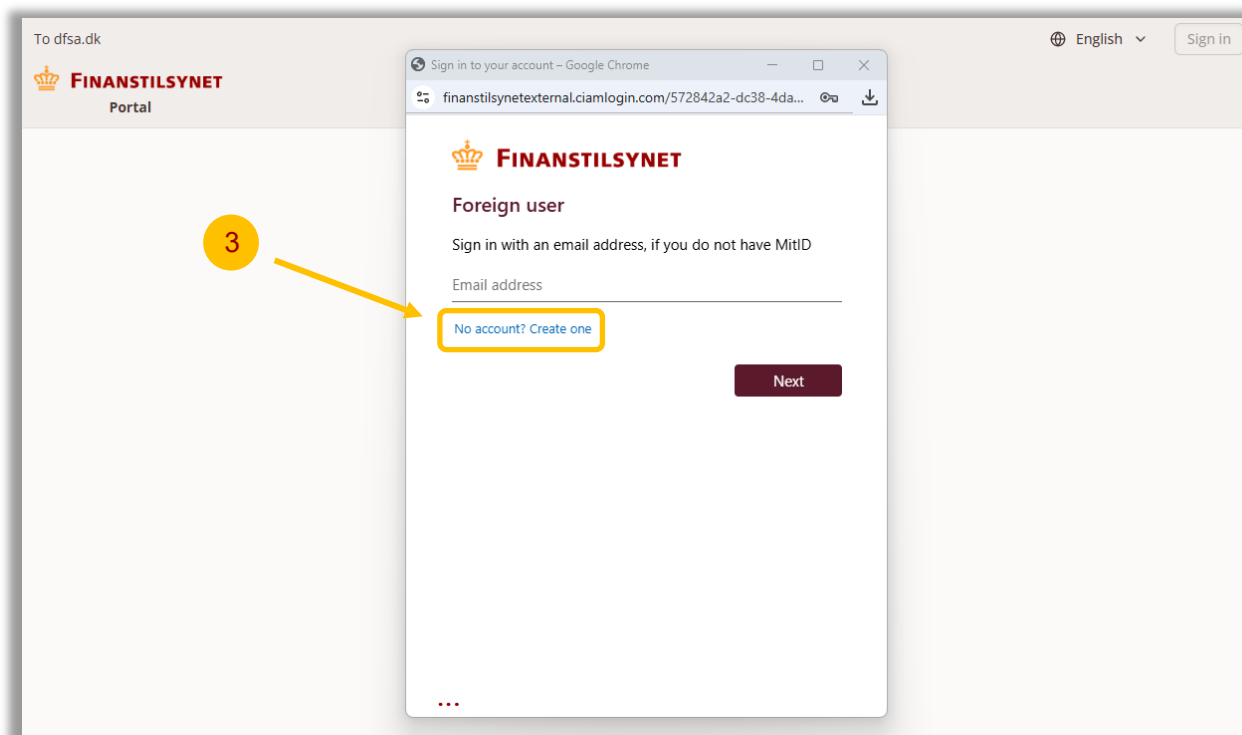
Du vil blive præsenteret for nedenstående side, hvor du skal trykke på "Sign in" øverst i højre hjørne.



- (2) Når du har trykket på “Sign in”, vil du blive præsenteret for nedenstående side, hvor du skal trykke på “Sign in as foreign user”.



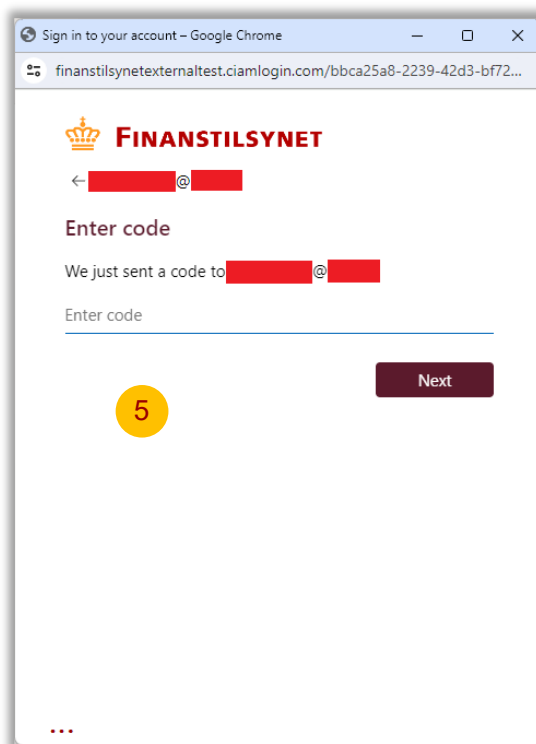
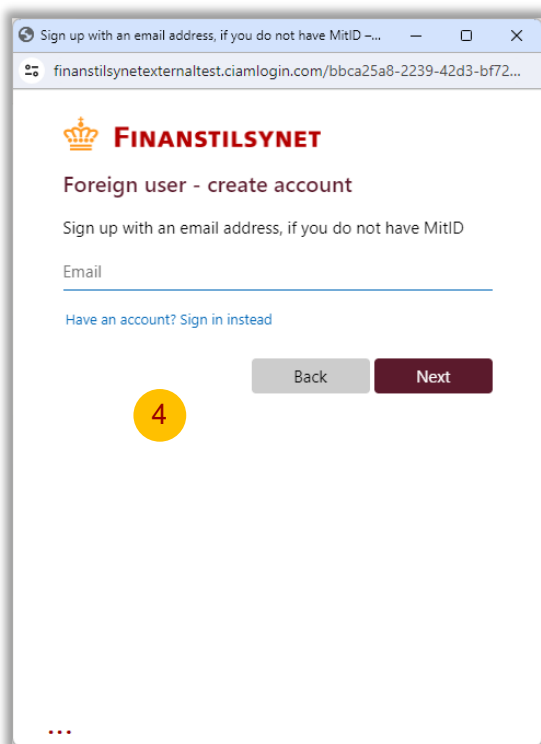
- (3) Et lille vindue vil poppe op. Her skal du trykke på den blå tekst “No account? Create one”.



- (4) Et nyt vindue vil fremkomme, hvor du skal indtaste en valgfri e-mailadresse.

Du skal sikre dig, at denne e-mailadresse ikke allerede er brugt af en anden bruger på portalen. En kvittering for din ansøgning vil senere blive sendt til denne e-mailadresse.

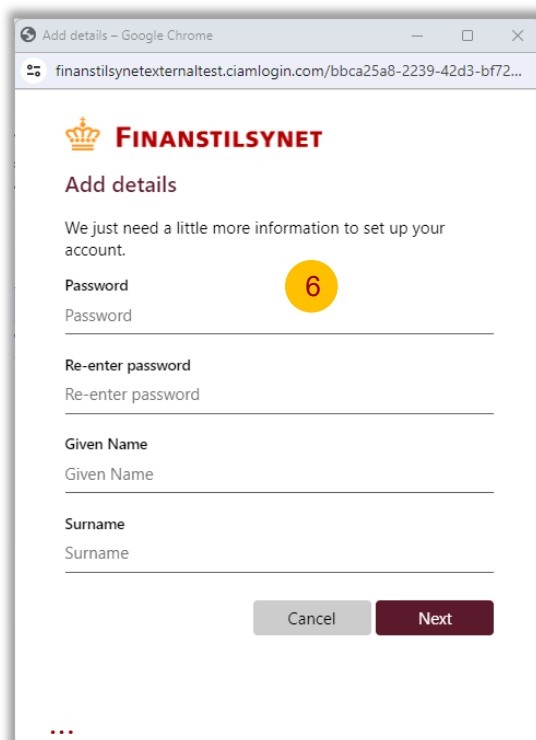
Når din ansøgning er godkendt, vil denne e-mailadresse være din brugerkontos login-ID, og et link til oprettelse af adgangskode vil også blive sendt til denne e-mail



- (5) Efter du har indtastet din e-mailadresse, vil et nyt vindue fremkomme, hvor du skal indtaste en adgangskode, som er blevet sendt til den e-mailadresse, du netop har indtastet. Tjek din e-mailindbakke for at finde adgangskoden.

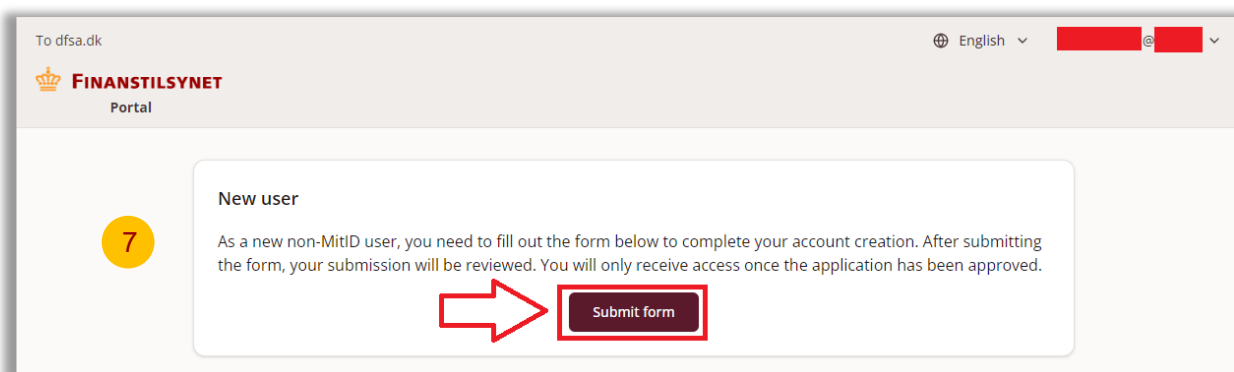
- (6) Efter du har indtastet adgangskoden, vil et nyt vindue fremkomme, hvor du skal indtaste dine oplysninger, herunder din ønskede adgangskode og dit navn.

Klik på "Next", når alle oplysninger er indtastet.



- (7) Du har nu afsluttet den indledende registrering og er klar til at indsende en ansøgning om oprettelse af en brugeradgang.

Et nyt vindue vil fremkomme, hvor du kan trykke på “Submit form”. Dette vil åbne en ny fane og føre dig til ansøgningsformularen for brugerkontoen.

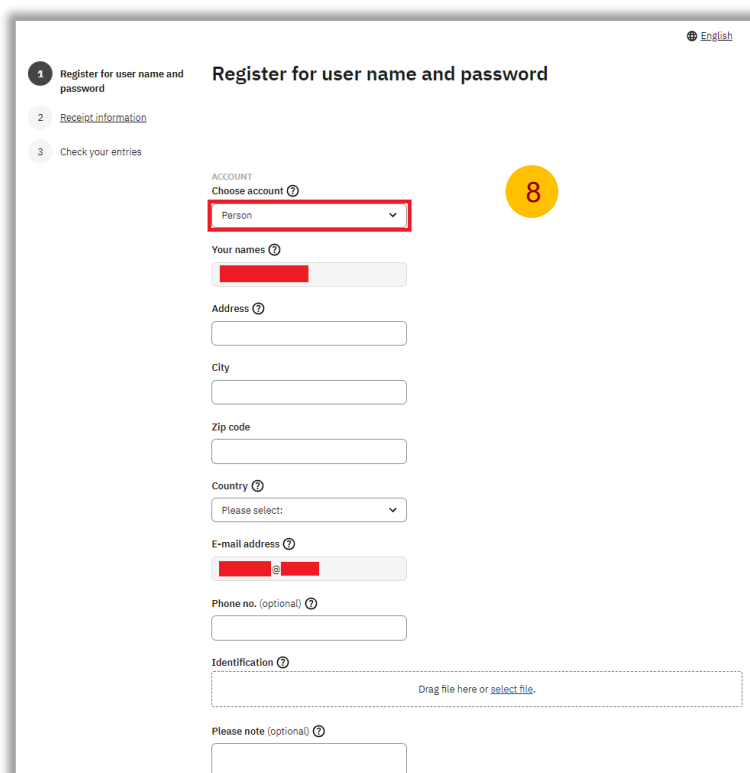


- (8) Et vindue vil fremkomme, hvor du kan vælge typen af konto. Her skal du vælge “Person” som kontotype, når du ansøger om multifaktor-login til e-Reg.

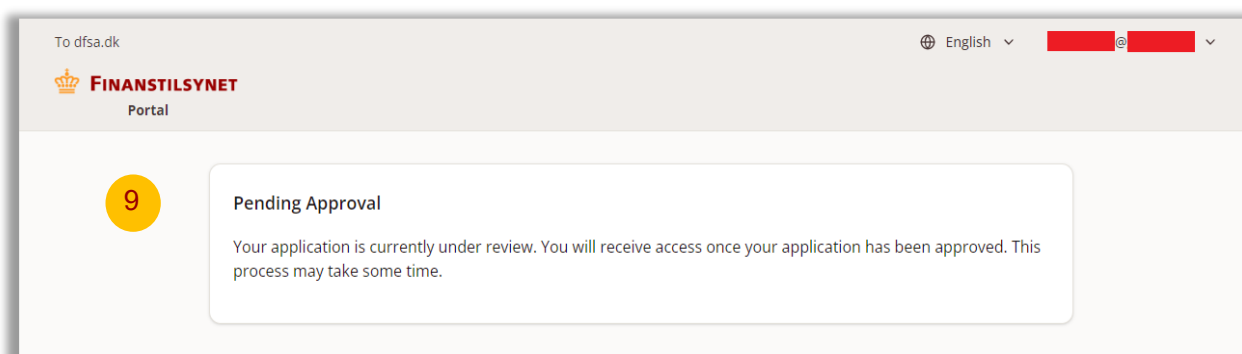
Herefter udfylder du resten af ansøgningen nedenfor. Hvis du er i tvivl om, hvordan de enkelte felter skal udfyldes, kan du holde musen over spørgsmålstegnene for at få vejledning.

I feltet “Identification” uploader du den elektroniske kopi af dit ID, som du har forberedt på forhånd.

I feltet “Please note” beder vi dig venligst tilføje beskeden: “e-Reg account”. Dette hjælper os med at ekspedere din ansøgning.

A screenshot of a registration form titled 'Register for user name and password'. The form has three steps: 1. Register for user name and password (current), 2. Receipt information, and 3. Check your entries. The 'ACCOUNT' section has a dropdown menu 'Choose account' with 'Person' selected. Below are fields for 'Your names', 'Address', 'City', 'Zip code', 'Country' (with a 'Please select' dropdown), 'E-mail address', 'Phone no. (optional)', 'Identification' (with a file upload area), and 'Please note (optional)'. A yellow circle with the number '8' is next to the 'Choose account' dropdown.

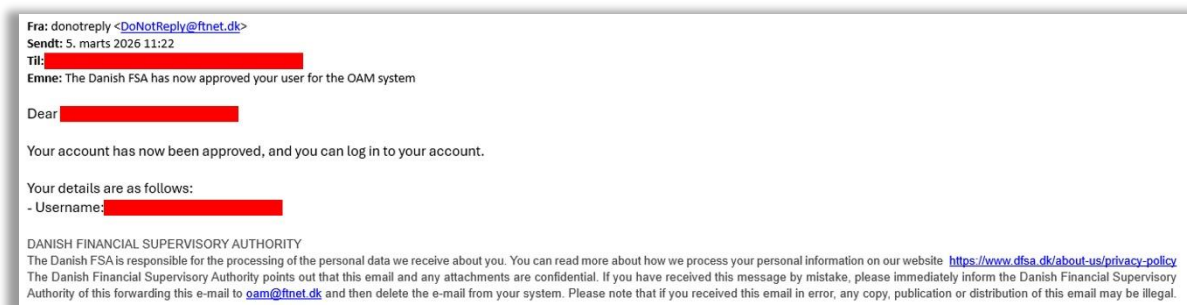
- (9) Når du er færdig med at udfylde ansøgningen, skal du klikke på "Send". Dette vil føre dig til kvitteringssiden (som vist nedenfor). Herefter skal du afvente, at Finanstilsynet behandler din ansøgning om oprettelse af brugeradgang.



Vi behandler normalt alle ansøgninger fra dag til dag på hverdage inden for almindelige danske arbejdstider (08:00 til 17:00). Dog kan det nogle gange tage op til flere dage.

Hvis din ansøgning kræver akut behandling, f.eks. hvis du skal indsende en påkrævet indberetning samme dag, som ansøgningen er sendt, kan du kontakte os på +45 33 55 82 82.

- (10) Når din ansøgning om oprettelse af en brugerkonto er blevet godkendt af Finanstilsynet, vil du modtage 2 e-mails:
- En e-mail med godkendelsen, som illustreret nedenfor. Denne e-mail vil også indeholde din nye brugerkontos unikke ID.



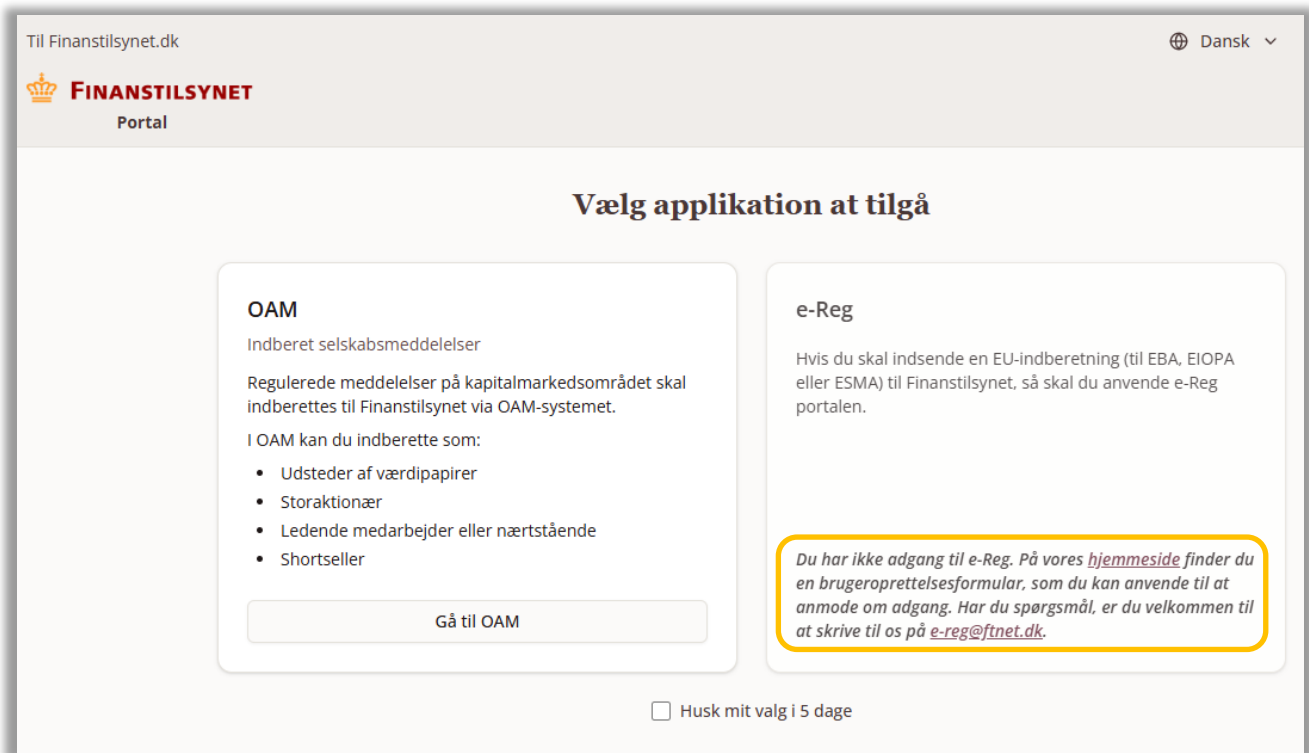
- En separat e-mail med et link til at oprette/nulstille din adgangskode.

Begge e-mails vil blive sendt til den e-mailadresse, du har angivet under 'Account'-sektionen i ansøgningsprocessen (punkt 2d ovenfor).

Hvornår kan du logge på e-Reg?

Når du har modtaget mailen beskrevet i punkt (10) ovenfor, så er din brugerkonto færdig og klar. Dog har du endnu ikke nogen rettigheder i e-Reg til at indsende indberetninger på vegne af virksomheder.

Så længe du ikke har nogen rettigheder i e-Reg, vil du fortsat ikke kunne logge ind på din nyoprettede brugeradgang, fordi du ikke har noget at gøre i e-Reg endnu. Du vil altså foreløbigt blive mødt af nedenstående billede.



Til Finanstilsynet.dk 🌐 Dansk ▾

FINANSTILSYNET
Portal

Vælg applikation at tilgå

OAM

Indberet selskabsmeddelelser

Regulerede meddelelser på kapitalmarkedsområdet skal indberettes til Finanstilsynet via OAM-systemet.

I OAM kan du indberette som:

- Udsteder af værdipapirer
- Storaktionær
- Ledende medarbejder eller nærtstående
- Shortseller

[Gå til OAM](#)

e-Reg

Hvis du skal indsende en EU-indberetning (til EBA, EIOPA eller ESMA) til Finanstilsynet, så skal du anvende e-Reg portalen.

Du har ikke adgang til e-Reg. På vores [hjemmeside](#) finder du en brugeroprettelsesformular, som du kan anvende til at anmode om adgang. Har du spørgsmål, er du velkommen til at skrive til os på e-reg@ftnet.dk.

Husk mit valg i 5 dage

Herfra skal du sørge for at sende en ansøgning om rettigheder til Finanstilsynets e-Reg team.

Du finder hjælp og vejledning til, hvordan du sender en sådan rettighedsansøgning på vores hjemmeside her:

<https://www.finanstilsynet.dk/ansoeg-og-indberet/indberetninger-til-e-reg>

Først når du har modtaget en bekræftelse på, at rettighederne er blevet tildelt din brugeradgang, vil du kunne logge på e-Reg med MFA-login via selvbetjeningsportalen (som i step (1) og step (2) ovenfor).